



UNIVERSITAS ATMA JAYA MAKASSAR

Jl. Tanjung Alang No. 23 Makassar 90134

Telp. (0411) 871038, Fax. (0411) 870294

Website : <http://www.uajm.ac.id> Email : uajm@uajm.ac.id

PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA MAKASSAR

Nomor: 003/UAJM/Rek/Kep/I/2026

TENTANG:

PEDOMAN PELAKSANAAN PROGRAM *STUDENT STAFF*

UNIVERSITAS ATMA JAYA MAKASSAR

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA MAKASSAR

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka menanamkan nilai-nilai integritas, bela rasa dan unggul, serta membentuk sikap dan perilaku mahasiswa Universitas Atma Jaya Makassar maka diperlukan program *student staff* yang merupakan pemberian kesempatan untuk mendapatkan pengalaman dan latihan kerja secara langsung dalam suatu pekerjaan tertentu di lingkungan Universitas Atma Jaya Makassar;
 - b. bahwa untuk memenuhi maksud pada huruf a tersebut maka perlu diterbitkan peraturan rektor tentang pedoman pelaksanaan *student staff*;

- Mengingat :
1. UU Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 2. PP Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 3. Permendikbud Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 4. Peraturan Yayasan Perguruan Tinggi Atma Jaya Makassar Nomor 37/YPTAJM/PER/2021 tentang Statuta Universitas Atma Jaya Makassar;
 5. Peraturan Rektor Universitas Atma Jaya Makassar Nomor 035a/UAJM/Rek/Kep/IV/2022 tentang Rencana Strategis Universitas Atma Jaya Makassar Tahun 2022 – 2026;
 6. Peraturan Universitas Atma Jaya Makassar Nomor 1 Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Program Pendidikan;
 7. Keputusan YPTAJM Nomor 29/YPTAJM/SK/2025, tanggal 29 Juli 2025 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Atma Jaya Makassar 2025 – 2029;

- Memperhatikan
1. Surat Yayasan Perguruan Tinggi Atma Jaya Makassar No. 112/B.Pgs-YPTAJM/2025, tanggal 08 Desember 2025 tentang Persetujuan Program Internal YPTAJM;
 2. Rapat Pimpinan Terbatas tanggal 16 Desember 2025;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
- PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA MAKASSAR TENTANG PEDOMAN PELAKSANAAN PROGRAM *STUDENT STAFF*.



UNIVERSITAS ATMA JAYA MAKASSAR

Jl. Tanjung Alang No. 23 Makassar 90134

Telp. (0411) 871038, Fax. (0411) 870294

Website : <http://www.uajm.ac.id> Email : uajm@uajm.ac.id

Bab I KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam peraturan ini yang dimaksud dengan:

1. Program *student staff* adalah program pemberian kesempatan dalam suatu pekerjaan tertentu bagi mahasiswa di lingkungan Universitas Atma Jaya Makassar.
2. *Student staff* adalah mahasiswa yang diberi tugas atau pekerjaan tertentu dalam lingkup pelayanan administrasi di lingkungan Universitas Atma Jaya Makassar.

Bab II TUJUAN

Pasal 2

Program *student staff* bertujuan untuk memberikan pengalaman dan latihan kerja secara langsung kepada mahasiswa dalam rangka menumbuhkan sikap dan etos kerja didasarkan pada nilai integritas, bela rasa dan unggul melalui praktek kerja sehari-hari di lingkungan Universitas Atma Jaya Makassar.

Bab III PELAKSANAAN PROGRAM *STUDENT STAFF*

Pasal 3

Jenis Dan Karakteristik Pekerjaan

Jenis dan karakteristik pekerjaan yang dapat diberikan dalam program *student staff* adalah:

1. Tidak bersifat rahasia dan tidak beresiko tinggi.
2. Tugas atau pekerjaan bersifat administrasi teknis dan atau operasional tertentu sesuai dengan tingkat kemampuan dan kompetensi mahasiswa.
3. Berfungsi untuk meningkatkan capaian target kinerja tertentu bukan menggantikan kinerja pegawai atau staff yang sudah ada.
4. Dapat dikerjakan secara bersama-sama oleh dua orang atau lebih mahasiswa dibawah koordinasi pegawai, staff atau dosen.
5. Mendukung layanan administrasi dan tri darma perguruan tinggi.

Pasal 4 Ruang Lingkup Pekerjaan

Ruang lingkup pekerjaan yang dapat diberikan dalam program *student staff* adalah:

1. Pekerjaan bidang layanan data dan administrasi umum, kepegawaian, akademik, kemahasiswaan dan kerjasama.
2. Kegiatan layanan umum seminar atau simposium atau forum ilmiah lainnya.



UNIVERSITAS ATMA JAYA MAKASSAR

Jl. Tanjung Alang No. 23 Makassar 90134

Telp. (0411) 871038, Fax. (0411) 870294

Website : <http://www.uajm.ac.id> Email : uajm@uajm.ac.id

3. Pekerjaan terkait pengumpulan dan pencermatan data, informasi umum dan survei kepuasan pelanggan.
4. Kegiatan pengumpulan dan pengolahan data terkait program pengabdian kepada masyarakat.
5. Kegiatan administrasi perpustakaan, laboratorium, administrasi dan layanan program studi dan fakultas.
6. Kegiatan layanan administrasi, data dan tahapan pengembangan sistem informasi.
7. Kegiatan digital marketing, promosi dan publikasi termasuk layanan penerimaan mahasiswa baru.

Pasal 5

Persyaratan *Student Staff*

Mahasiswa yang dapat diterima sebagai *student staff* harus memenuhi syarat-syarat sebagai berikut:

1. Teregistrasi dengan status aktif pada salah satu program studi di lingkungan Universitas Atma Jaya Makassar.
2. Terdaftar sebagai mahasiswa pada semester 5 s/d semester 8.
3. Memiliki indeks prestasi kumulatif IPK minimal 3,00.
4. Tidak pernah menerima sanksi akademik ataupun sanksi lainnya.
5. Lolos seleksi.

Pasal 6

Waktu Pelaksanaan Pekerjaan

Waktu pelaksanaan pekerjaan atau jam kerja diatur sebagai berikut:

1. Minimal 4 jam per hari kerja sesuai dengan jam kerja kampus yakni mulai jam 08.00 – 16.00 Wita (*working-hours*).
2. Pada hari libur dapat dilaksanakan pekerjaan jika secara teknis target kinerja diperlukan dengan tetap dalam koordinasi pegawai atau dosen yang bertanggungjawab.

Pasal 7

Insentif atau Uang Pembinaan Kerja

1. Tarif insentif atau uang pembinaan kerja adalah:
 - a. Insentif *student staff* sebesar Rp. 2.500, - per jam per mahasiswa.
 - b. Uang makan Rp. 20.000, - minimal 4 jam kerja per hari per mahasiswa.
 - c. Untuk kegiatan khusus tertentu dapat diberikan tarif lumpsum sebesar Rp. 100.000, - sampai dengan Rp. 150.000, - per mahasiswa, sesuai dengan volume, kompleksitas dan karakteristik pekerjaan yang diberikan.
2. Tarif insentif atau uang pembinaan kerja dapat di ubah sesuai standar yang baru.
3. Perubahan tarif insentif atau uang pembinaan sebagaimana dimaksud pada pasal 6 ayat (2) ditetapkan melalui peraturan Rektor.



UNIVERSITAS ATMA JAYA MAKASSAR

Jl. Tanjung Alang No. 23 Makassar 90134

Telp. (0411) 871038, Fax. (0411) 870294

Website : <http://www.uajm.ac.id> Email : uajm@uajm.ac.id

Pasal 8 Pembiayaan

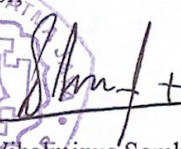
Anggaran yang diperlukan untuk pelaksanaan program *student staff* di bebaskan dalam RAPB Universitas Atma Jaya Makassar.

Pasal 9 Penutup

Peraturan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Makassar.

Pada tanggal : 26 Januari 2026

A. Rektor

UNIVERSITAS ATMA JAYA
MAKASSAR

Dr. Wihalminus Sombo Layuk, S.E., M.Si.